



**УКРАЇНА**  
**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**  
**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ЗЗСО І-ІІІ СТУПЕНІВ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА**

**НАКАЗ**

02.09.2024

№94

Івано-Франкове

***Про пріоритетні напрямки діяльності  
соціально-психологічної служби  
закладу освіти у 2024-2025 навчальному році***

Відповідно до Листа ДНУ ІМЗО №21/08-1233 від 08.08.2024 «Про методичні рекомендації «Пріоритетні напрями роботи психологічної служби в системі освіти України у 2024/2025 навчальному році», Листа МОН від 24.07.2019 № 1/9-477 «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України», інших нормативно-правових документів, результатів внутрішкільного моніторингу освітнього простору

**НАКАЗУЮ:**

1.Пріоритетними напрямками роботи практичного психолога закладу освіти вважати:

*1.1. Зміцнення психологічного здоров'я учнів та педагогів:*

- Використання методик раннього виявлення та профілактики стресових станів, тривожних розладів та інших емоційних проблем.
- Організація тренінгів і семінарів для педагогів щодо психологічної стійкості та ефективного управління стресом.

*1.2. Розвиток емоційного інтелекту та соціальних навичок у дітей та підлітків:*

- Впровадження програм емоційного розвитку, спрямованих на формування навичок саморегуляції, співчуття та ефективного комунікації.
- Робота з батьками з метою покращення взаємодії у сім'ї та підтримки здорового емоційного клімату.

*1.3. Інклюзивна освіта та підтримка учнів з особливими освітніми потребами:*

- Забезпечення психологічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами, створення сприятливого середовища для їх навчання та соціалізації.
- Надання методичної підтримки педагогам, які працюють з інклюзивними класами.

*1.4. Протидія булінгу та іншим формам насильства в освітньому середовищі:*

- Проведення просвітницьких заходів з метою підвищення обізнаності про проблему булінгу.
- Організація групової та індивідуальної роботи з учнями для запобігання агресивній поведінці.

*1.5. Психологічна підтримка в кризових ситуаціях:*

- Надання невідкладної психологічної допомоги учасникам освітнього процесу у випадку надзвичайних ситуацій.
- Розробка та впровадження програм психологічної реабілітації для тих, хто постраждав унаслідок кризових подій.

2.Пріоритетними напрямками роботи соціального педагога у закладі освіти вважати:

*2.1. Сприяння соціалізації учнів:*

- Реалізація програм, що сприяють розвитку соціальних компетенцій, активної громадянської позиції та залученню учнів до соціально значущої діяльності.

#### 2.2. Підтримка сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах:

- Надання допомоги в налагодженні комунікації між школою та сім'єю.
- Проведення консультацій для батьків з метою підвищення ефективності виховного процесу.

#### 2.3. Профілактика асоціальної поведінки серед учнівської молоді:

- Проведення превентивних заходів, спрямованих на запобігання девіантної поведінки.
- Співпраця з правоохоронними органами та іншими соціальними службами для вирішення проблемних ситуацій.

### 3. Пріоритетними напрямками роботи психологічної служби в закладі освіти вважати:

#### 3.1. Організацію та проведення «Години психолога/соціального педагога».

#### 3.2. Просвітницьку роботу.

#### 3.3. Діагностична робота.

#### 3.3.3. Під час складання плану роботи фахівці підрозділу психологічної служби мають ретельно дотримуватися виконання таких умов:

- психодіагностичний інструментарій, що застосовується в роботі, має бути перевірений на практиці, бути валідним і мати відомості про експертизу, яку він пройшов серед відомих фахівців;
- перелік методик має складати деякий мінімум, який знадобиться працівникам психологічної служби у вирішенні типових і найбільш розповсюджених у практиці роботи проблем учасників освітнього процесу;
- діагностичний матеріал має бути структурований за основними цільовими аудиторіями і рівнями освіти: початкова, основна і старша школа;
- методики, що застосовуються, мають бути простими у практичному застосуванні, найбільш поширеними серед професійного співтовариства і не потребувати багато часу для їх вивчення;
- психодіагностичні методики мають узгоджуватися з типовими циклограмами діяльності працівників психологічної служби.

#### 3.4. Профілактичну роботу.

#### 3.5. Корекційну роботу.

#### 3.6. Консультування.

- аналіз запиту та оцінка стану особи;
- допомога учасникам освітнього процесу у подоланні психічних, психосоціальних, емоційних, поведінкових проблем та інших проблем психічного здоров'я;
- допомога учасникам освітнього процесу, які потребують емоційної підтримки у складних життєвих обставинах, підтримки у прийнятті життєвих рішень або психологічної просвіти (психоедукації) щодо станів власного психічного здоров'я або психічного здоров'я членів сім'ї;
- надання допомоги членам мультидисциплінарної команди щодо психологічної підтримки;
- супровід учасника освітнього процесу протягом стабілізації його стану;
- переспрямування (за потреби) для отримання інших видів психологічної допомоги.

#### 3.7. Зв'язки з громадськістю.

#### 3.8. Організаційно-методичну роботу.

### 4. Працівникам соціально - психологічної служби:

#### 4.4. Застосовувати у своїй діяльності методичні рекомендації, орієнтовні циклограми діяльності працівників психологічної служби закладів освіти різних типів, розроблені Українським науково-методичним центром практичної психології і соціальної роботи.

#### 4.5. Запланувати у своїй діяльності онлайн-консультування як вид роботи і запроваджувати його у своїй професійній діяльності. Онлайн-консультування можна практикувати як

додатковий засіб, підключений до процесу консультування «тет-а-тет», або як незалежний процес.

5.Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Шаблінського І.М.

**Директор закладу освіти**

**Марія ЛІСКЕВИЧ-КАРПА**

**З наказом ознайомлено:**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **Іван ШАБЛІНСЬКИЙ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **Ольга ЯКИМОВСЬКА**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **Анастасія МАКАР**