

ЗВІТ
директора Івано-Франківського ЗЗСО
I-III ступенів імені Івана Франка
Івано-Франківської селищної ради
з питань статутної діяльності
за підсумками 2023-2024 навчального року

Відповідно до Статуту Івано-Франківського ЗЗСО I-III ступенів імені Івана Франка (далі – закладу), затвердженого рішенням Івано-Франківської селищної ради №136 від 09.02.2021 року, заклад є юридичною особою, має статус опорного закладу та нараховує у своєму складі 4 філії. У своїй діяльності заклад та його філії керуються Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами

Директор закладу, у межах наданих йому повноважень, керуючись вищезгаданими документами, Статутом закладу та іншими нормативно-правовими актами, у 2023-2024 навчальному році забезпечував діяльність закладу відповідно до наступних напрямів:

- організація освітнього процесу;
- виховний процес;
- учасники освітнього процесу;
- управління та громадське самоврядування закладу;
- матеріально-технічна база закладу;
- фінансово-господарська діяльність закладу;
- прозорість та інформаційна відкритість закладу;
- міжнародне співробітництво.

Відповідно до ст.38 ЗУ «Про повну загальну середню освіту» директор школи:

- виконував цей Закон, Закон України "Про освіту" та інші акти законодавства, а також забезпечував та контролював їх виконання працівниками закладу, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;
- планував та організовував діяльність закладу загальної середньої освіти;
- забезпечував розроблення та виконання стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти;
- затверджував правила внутрішнього розпорядку закладу;
- затверджував посадові інструкції працівників закладу загальної середньої освіти;
- організовував освітній процес та видачу документів про освіту;
- затверджував освітню (освітні) програму (програми) закладу загальної середньої освіти відповідно до цього Закону;
- створював умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;
- забезпечував функціонування положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі загальної середньої освіти;
- контролював виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;
- забезпечував здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;
- створював необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- сприяв проходженню атестації педагогічними працівниками;

- сприяв та створював умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі загальної середньої освіти;
- забезпечував відкритість і прозорість діяльності закладу загальної середньої освіти, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації", "Про відкритість використання публічних коштів" та інших законів України;
- здійснював зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;
- організовував документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства.

I.ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Заклад має три рівні освіти:

Початкова освіта;

Базова середня освіта;

Профільна середня освіта.

- **Початкова освіта** (1-4 класи – з тривалістю навчання 4 роки) забезпечує відповідний рівень початкової освіти згідно з вимогами Державного стандарту початкової загальної середньої освіти.
- **Базова освіта** (5—9 класи – з тривалістю навчання – 5 років) забезпечує відповідний рівень базової освіти згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти.
- **Профільна освіта** (10-11 класи – з тривалістю навчання – 2 роки (3 роки при переході на 12 річний термін навчання) з професійним спрямуванням шляхом організації профільного навчання – створення у класі різнопрофільних груп (історико-філологічного та природничо-математичного напрямів) за рахунок часткового ущільнення інваріантної складової та використання годин варіативної складової навчального плану.

Школа має статус опорного закладу та 4 філії:

- Філія «Ямельнівська початкова школа»;
- Філія «Страдчанська початкова школа»;
- Філія «Лелехівська початкова школа»;
- Філія «Верещицька початкова школа».
- Страдчанська початкова школа Івано - Франківського закладу загальної середньої освіти I – III ступенів імені Івана Франка Івано – Франківської селищної ради, що знаходиться за адресою: 81076, вулиця Андрія Калитки, будинок 17, село Страдч Яворівського району Львівської області.
- Ямельнівська початкова школа Івано - Франківського закладу загальної середньої освіти I – III ступенів імені Івана Франка Івано – Франківської селищної ради, що знаходиться за адресою: 81086, вулиця Зелена, будинок 1, село Ямельня Яворівського району Львівської області.
- Лелехівська початкова школа Івано - Франківського закладу загальної середньої освіти I – III ступенів імені Івана Франка Івано – Франківської селищної ради, що знаходиться за адресою: 81070, вулиця 8 Березня, будинок 46, село Лелехівка Яворівського району Львівської області.
- Верещицька початкова школа Івано - Франківського закладу загальної середньої освіти I – III ступенів імені Івана Франка Івано – Франківської селищної ради, що знаходиться за адресою: 81071, вулиця Лісна, 1, село Верещиця Яворівського району Львівської області.

- **Станом на 01.06.2024 у школі навчалось та працювало:**

- **Івано-Франківський ЗЗСО:**

- **Учні – 791**

- 3 них за кордоном – 48

- **Вчителів – 72**

- **Техпрацівників – 22**

- (з них 6 сезонних)

Філії – 87 учнів

3 них за кордоном - 3

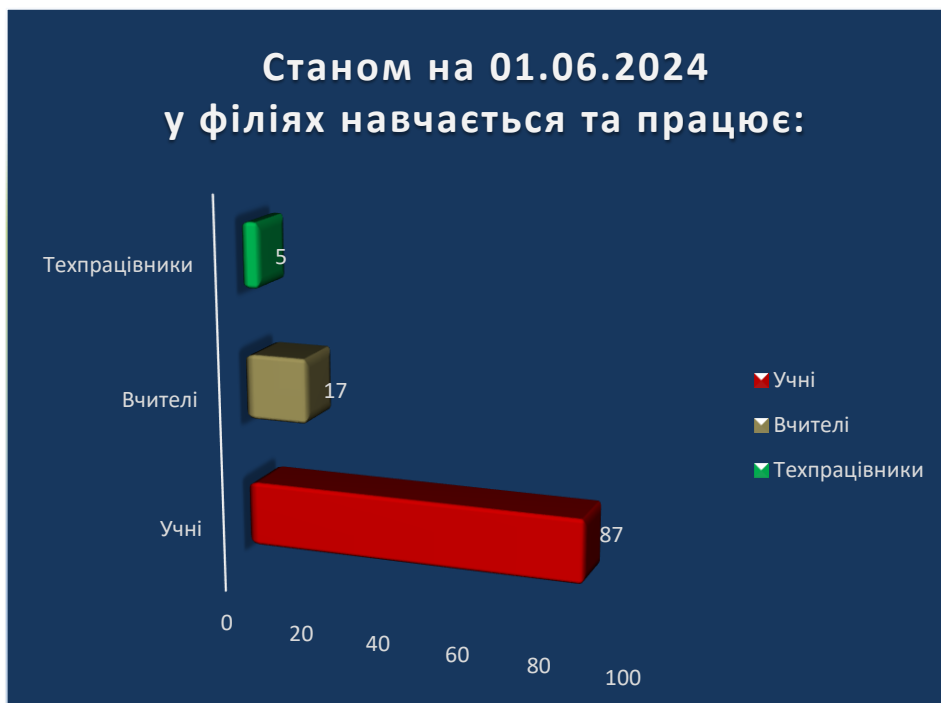
Вчителів – 17

Техпрацівників – 5

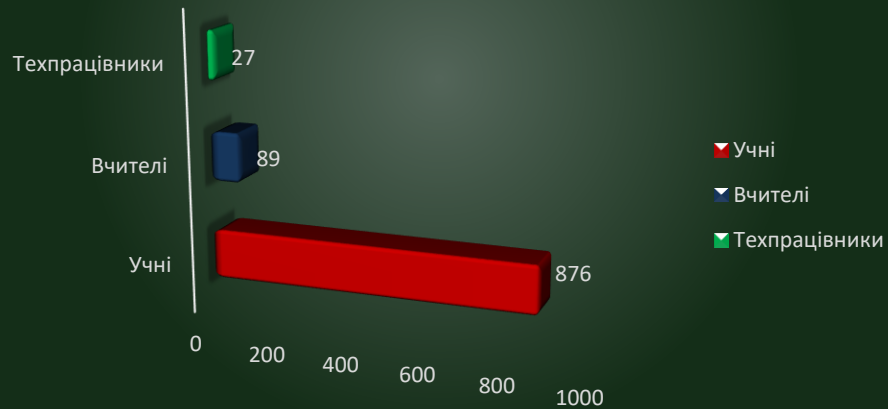
Усього - 876

Усього - 89

Усього – 27

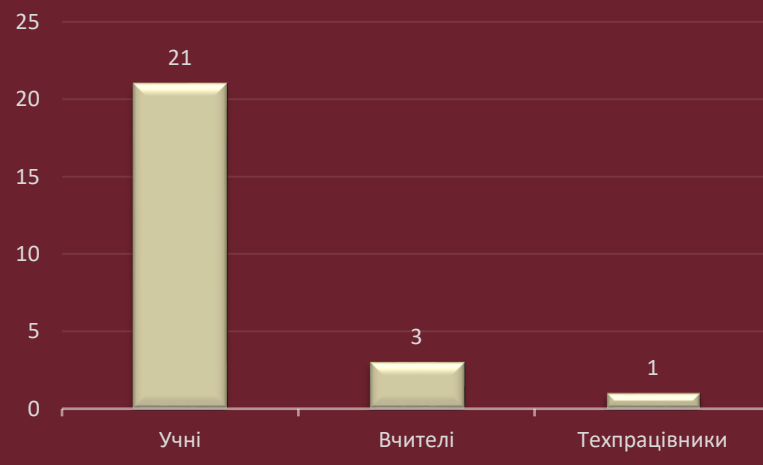


**Станом на 01.06.2024
в Івано-Франківському ЗЗСО
разом з філіями
навчається та працює:**



- **Філії**
- **Ямельня:**
- Учнів – 21
- З них за кордоном – 4
- Вчителів – 3
- Техпрацівників – 1
-

Ямельнівська філія



- **Страдч:**
- Учні – 33
- З них за кордоном – 1
- Вчителів – 5
- Техпрацівників – 2



- **Лелехівка:**
- Учні – 5
- З них за кордоном - 1
- Вчителів – 3
- Техпрацівників – 1



- **Верешиця:**
- Учні – 26
- З них на сімейній формі (окупована територія) – 1
- Вчителів – 6
- Техпрацівників – 1



Освітня робота закладу освіти впродовж 2023-2024 н.р. була організована згідно:

- Стратегії розвитку закладу освіти;
- річного плану роботи закладу освіти;
- перспективного плану роботи закладу освіти;
- освітньої програми закладу освіти;
- планів виховної роботи класних керівників;
- плану роботи шкільної бібліотеки;
- планів роботи предметних комісій закладу освіти;
- планів гурткової роботи з учнями;
- календарно – тематичного планування з основ наук вчителів – предметників;
- Статуту закладу освіти;
- Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу закладу освіти;
- Положення про систему забезпечення внутрішньої якості освіти закладу.

Організація освітнього процесу у 2023 – 2024 навчальному році була спрямована на реалізацію наступних завдань:

1.1.Управлінські процеси закладу освіти:

- наявність стратегії та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань;
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.
 - організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою;
 - формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

1.2.Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти:

- ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;
- постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників;
- налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками чи іншими законними представниками (далі - батьки), працівниками закладу освіти;
- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;

1.3.Система оцінювання здобувачів освіти:

- формування відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень;
- застосовування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти;
- спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання;

1.4.Освітнє середовище:

- Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці;
- Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

У 2023-2024 навчальному році:

- ✓ ЗО планував власну діяльність та формував стратегію розвитку;
 - ✓ У ЗО на основі освітньої програми складено та затверджено навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу;
 - ✓ У ЗО освітня програма схвалена педагогічною радою та затверджена його керівником;
 - ✓ Варіативну складову обрано відповідно до запитів здобувачів освіти та письмових заяв їх батьків;
 - ✓ У ЗО наявні інклюзивні класи та створено умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб та можливостей;
 - ✓ У ЗО інваріантний складник навчального плану реалізується в повному обсязі;
 - ✓ У ЗО у межах часу, передбаченого освітньою програмою, встановлено структуру навчального року (за семестрами), тривалість навчального тижня (5-денний робочий тиждень), дня (8-годинний робочий день), занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу;
 - ✓ У ЗО під час вивчення окремих предметів для посилення індивідуальної роботи з учнями запроваджено поділ класів на групи;
 - ✓ У ЗО організація освітнього процесу не призводить до перевантаження учнів і забезпечує безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти;
 - ✓ У школі функціонує група продовженого дня;
- У ЗО зарахування учнів до ГПД та їх відрахування з неї здійснюються згідно з наказом керівника на підставі відповідної заяви батьків або інших законних представників учнів
- У ЗО наповнюваність ГПД не перевищує 30 осіб (становить 28 осіб);
- У ЗО режим роботи ГПД та організації освітнього процесу схвалено педагогічною радою та затверджено керівником;
- У ЗО план роботи вихователя ГПД погоджено заступником директора та затверджено директором опорного закладу;
- ✓ У ЗО медичне обслуговування здобувачів освіти забезпечує медичний працівник, який входить до штату ЗО.

Основним джерелом інформаційного забезпечення впродовж навчального року була мережа Інтернет.

Діяльність закладу освіти висвітлювалась на шкільному веб-сайті (<http://yanivschool.kl.com.ua/>) та на офіційній сторінці закладу освіти в ФБ (https://www.facebook.com/frankaschool/?ref=page_internal).

Відповідно до законодавства здійснювалося комплексне вивчення та самооцінювання освітньої діяльності закладу освіти.

Мета самооцінювання полягає у встановленні відповідності між діяльністю школи та її результатами, а також у визначенні проблемних питань і шляхів удосконалення якості освітньої діяльності. Процес самооцінювання складається з 4 етапів:

1. Вивчення (моніторинг процесів системи та аналіз результатів моніторингу).
2. Оцінювання (визначення рівня якості та результатів функціонування системи).
3. Звітування (аналіз стану та визначення шляхів удосконалення освітньої системи).
4. Планування (визначення заходів для вдосконалення функціонування системи).

Напрями самооцінювання освітньої діяльності відповідають стратегії розвитку закладу освіти та містять:

- систему оцінювання здобувачів освіти;
- оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- освітнє середовище закладу освіти;
- управлінські процеси закладу освіти.

У 2023-2024 навчальному році було проведено самооцінювання освітніх та управлінських процесів у закладі освіти в системі «EvaluEd» за напрямом 1 “Система оцінювання учнів” та напрямом 2 “Педагогічна діяльність”.

Самооцінювання системи педагогічної діяльності закладу освіти засвідчило наступне. Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, навчальних програм, освітньої програми, розробляють навчальні програми на основі модельних. Під час розроблення календарно-тематичного плану враховуються особливості окремих класів, їхня профільність, спеціалізація тощо. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування присутні види роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та спільними для них уміннями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані. Учителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями.

Учителі розробляють або використовують інформаційні освітні ресурси під час проведення навчальних занять або обов’язкових видів роботи для учнів. З розроблених освітніх ресурсів учителі формують власне освітнє портфоліо. Вчителі розробляють або використовують електронні освітні ресурси з метою запровадження технологій дистанційного та змішаного навчання. Розроблені інформаційні ресурси оприлюднюються на сайті закладу освіти, сайтах професійних спільнот, у власних професійних блогах, фахових виданнях тощо. Відбувається процес поширення та обміну педагогічним досвідом.

У закладі освіти відбувається формування в учнів суспільних цінностей через зміст навчального матеріалу предметів (курсів). Під час проведення навчальних занять в учнів виховується почуття патріотизму, поваги до державної мови, законів України. Відбувається розвиток загальнолюдських цінностей, навичок співпраці та командної роботи. Педагогічні працівники сприяють розвитку демократичних цінностей та громадянських компетентностей учнів. Особистим прикладом виховується в учнів толерантне ставлення та взаємоповага між учасниками освітнього процесу. Учителі володіють навичками використання комп’ютерних технологій в освітньому процесі, використовують у своїй роботі інформаційно-комунікаційні технології, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Під час проведення навчальних занять використовуються медіаресурси, можливості Інтернет-мережі.

Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, використовуючи різноманітні форми підвищення кваліфікації, передачі педагогічного досвіду, а також самоосвіту. Цікавляться новими тенденціями у розвитку освіти. Отримані навички та компетентності застосовують у викладацькій діяльності. Систематично аналізують і оцінюють свою роботу з метою вдосконалення власної педагогічної майстерності. Вдосконалюють свої знання та навички взаємодії з дітьми з особливими освітніми потребами. Керівництвом здійснюється аналіз професійного розвитку педагогічних працівників. Педагогічні працівники беруть участь у освітніх проєктах, інноваційній та дослідно-експериментальній роботі, впроваджують нові форми та методи роботи в педагогічній діяльності, залучаються до експертної освітньої роботи.

Самооцінювання системи оцінювання учнів засвідчило, що в закладі освіти наявна система оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання. Педагогами закладу освіти ведеться систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надається йому (за потреби) підтримка в освітньому процесі.

Систему оцінювання результатів навчання учнів спрямовано на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.

Детальні результати проведеного самооцінювання оприлюднені на шкільному веб-сайті (<http://yanivschool.kl.com.ua/rezultaty-samootsinyuvannya-osvitnih-ta-upravlinskyh-protsesiv/>)

II. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

У сучасних суспільно-політичних умовах, коли Україна зусиллями українських військових, добровольців, волонтерів відстоює свою свободу і територіальну цілісність, пріоритетного значення набуває виховання дітей та учнівської молоді. Висока патріотична свідомість та міцна громадянська позиція громадян України є свідченням системної, цілеспрямованої виховної роботи педагогічних колективів, серед яких і колектив Янівської школи.

Педагогічний колектив ЗЗСО в організації виховної роботи з учнівською молоддю керувався:

- Законом України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX,
- Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII,
- Порядком реагування на випадки булінгу (цькування) та Порядком застосування заходів виховного впливу (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 № 1646, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 за № 11/34394),
- Постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. № 673 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року», схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України 9 жовтня 2020 року №1233;
- Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722 «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року»;
- листом МОН України «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 навчальному році» №1/12702-23 від 24.08.2023;
- іншими нормативно-правовими актами.

У центрі виховної роботи закладу освіти в 2023/2024 навчальному році були:

- національно-патріотичне виховання учнівської молоді;
- виховання здорового способу життя;
- подолання негативних явищ (булінг, домашнє насильство, кримінальні правопорушення).

Педагогічний колектив закладу виховний процес ґрунтував на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина, принципах, визначених Законом України «Про освіту», та спрямовуватися на формування:

- відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству; поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина; нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою; патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних,

історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу, усвідомленого обов'язку захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;
- громадянської культури та культури демократії;
- культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- прагнення до утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;
- культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості.

В закладі освіти з метою профілактики булінгу (цькування) проведено освітню роботу з батьками та законними представниками дітей з питань профілактики насильства, булінгу, формування ненасильницької моделі поведінки та вирішення конфліктів мирним шляхом (соціально – психологічна служба закладу).

Класними керівниками 1-11-х класів, соціально – психологічною службою закладу проведено превентивні заходи щодо протидії домашньому насильству та сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від домашнього насильства; проведено інформаційні кампанії: 18 жовтня – Європейського дня боротьби з торгівлею людьми; 2 грудня – Міжнародного дня за відміну рабства; 10 грудня – Міжнародного дня захисту прав людини;

У 2023-2024 навчальному році систематично здійснювався комплекс профілактичних заходів, спрямованих на підвищення психолого-педагогічної компетентності батьків, формування в них свідомого відповідального ставлення до виконання обов'язків, пов'язаних з утриманням, вихованням та освітою дітей; використовувалися новітні методики раннього виявлення дітей, які належать до груп ризику через їх незахищеність та інші чинники, що можуть призвести до початку вживання наркотиків (діти, батьки яких перебувають у трудовій еміграції за кордоном; діти із сімей з проблемами залежності; діти, що отримали психологічні травми внаслідок жорстокого поводження); сприяння захисту їх прав та недопущення соціального відторгнення тощо.

Систематично проводилася інформаційно-просвітницька робота з батьками та законними представниками дітей, схильних до протиправної поведінки.

Налагоджено міжвідомчу взаємодію з підрозділами ювенальної превенції Національної поліції України, службами у справах дітей, соціальними службами для сім'ї, дітей та молоді Івано-Франківської селищної ради та Яворівського району.

Педагоги та педагогині закладу освіти вивчали та популяризували кращий педагогічний досвід з питань організації виховної роботи.

У плані виховної роботи закладу освіти було передбачено проведення тематичних годин спілкування, зустрічей, бесід, лекцій, семінарів, тематичних виставок, засідань круглих столів, науково-практичних конференцій, літературних вечорів, поетичних годин тощо щодо відзначення важливих пам'ятних та ювілейних дат 2023/2024 навчального року. Було організовано та відзначено наступні дати:

Вересень 2023

1 вересня – День знань;

10 вересня – День пам'яті жертв фашизму; 130 років із дня народження

Олександра Петровича Довженка (1894-1956), геніального українського кінорежисера, видатного письменника і публіциста, класика світового кінематографа;

29 вересня – День пам'яті трагедії Бабиного Яру.

Жовтень2023

1 жовтня – День захисників і захисниць України;

13 жовтня – 100 років із дня народження Михайла Сікорського(1923-2011), історика, краєзнавця, музеєзнавця, Героя України;

18 жовтня – Україна увійшла до Ради Європи;

28 жовтня – День визволення України від фашистських загарбників.

Листопад2023

25 листопада – День пам'яті жертв голодомору;

27 листопада – 160 років із дня народження Ольги Кобилянської(1863-1942), письменниці, громадської діячки;

Грудень2023

4 грудня – 200 років із дня народження Івана Гушалевича (1823-1903), письменника, громадського діяча;

9 грудня – Міжнародний день пам'яті жертв злочинів геноциду, вшанування їхньої людської гідності і попередження цих злочинів;

160 років із дня народження Бориса Грінченка (1863-1910), громадського діяча, письменника, педагога, літературознавця, лексикографа, етнографа, історика, публіциста, упорядника і видавця «Словника української мови»;

14 грудня – День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

22 грудня – 190 років із дня народження Марка Вовчка 1833-1907), письменниці, перекладачки, етнографіні.

Січень2024

9 січня – 100 років із дня народження Параджанова Сергія Йосиповича(1924 - 1990), вірменського і українського кінорежисера, народного артиста УРСР, лауреата Державної премії УРСР ім. Т. Г. Шевченка;

20 січня – День вшанування захисників Донецького аеропорту в Україні;

22 січня – День Соборності (день Злуки);

29 січня – День пам'яті Героїв Крут.

Лютий2024

20 лютого – День Героїв Небесної Сотні;

22 лютого – Міжнародний день підтримки жертв злочинів;

24 лютого – Початок війни Росії проти України;

Березень2024

17 березня – Створено Українську Центральну Раду в 1917.

Квітень2024

5 квітня – Перша конституція;

10 квітня – Міжнародний день руху Опору (в пам'ять і честь усіх, хто протистояв фашизму на окупованих територіях за часів Другої світової війни);

11 квітня – Міжнародний день визволення в'язнів фашистських концтаборів;

18 квітня – День пам'яток історії та культури; Міжнародний день пам'яток та історичних місць;

26 квітня – Міжнародний день пам'яті Чорнобиля; Міжнародний день пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф (Міжнародний день пам'яті про чорнобильську катастрофу);

Травень2024

4 травня – Міжнародний день пожежників;

8 травня – День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні; День пам'яті та примирення в Україні; Дні пам'яті та примирення, присвячені пам'яті жертв Другої світової війни;

18 травня – День скорботи і пам'яті жертв депортації кримськотатарського народу;

19 травня – День пам'яті жертв політичних репресій; День пам'яті померлих від СНІДу;

23 травня – День Героїв в Україні.

III. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Формування контингенту здобувачів освіти.

Формування контингенту здобувачів освіти здійснювалося у відповідності до нормативно – правової бази:

- ✓ У ЗО зарахування учнів проводиться наказом директора, що видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, та за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім учнів першого класу.)
- ✓ У ЗО зарахування дітей здійснюється відповідно до території обслуговування.
- ✓ У ЗО зарахування дітей з особливими потребами до інклюзивного класу здійснюється на підставі доданого до заяви про зарахування висновку про комплексну (чи повторну) психолого – педагогічну оцінку розвитку дитини.
- ✓ У ЗО наповнюваність більшості класів відповідає нормам.
- ✓ У класах з інклюзивним навчанням кількість учнів з особливими освітніми потребами становить по 1 особі.
- ✓ У ЗО переведення учнів (вихованців) (крім перших та других класів) до наступного класу здійснюється на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання учнів (вихованців) та/або їх державної підсумкової атестації (для учнів четвертих і дев'ятих класів) згідно з рішенням педагогічної ради ЗО;
- ✓ Переведення здобувачів освіти до іншого закладу ЗО здійснюється наступним чином: у ЗО керівник упродовж одного робочого дня з дня отримання заяви одного з батьків учня (для учнів, які не досягли повноліття) або учня про переведення на підставі письмового підтвердження або його сканованої копії з іншого ЗО про можливість зарахування відповідного учня до нього видає наказ про відрахування учня для переведення до іншого ЗО та особову справу учня;
- ✓ У ЗО рішення про відрахування дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, приймається за згодою органів опіки та піклування;
- ✓ У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом десяти днів підряд з невідомих або без поважних причин, ЗО надає відповідному територіальному органу Національної поліції та службі у справах дітей дані таких учнів для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти.

Впродовж 2023-2024 навчального року діяльність педагогічного колективу була спрямована на особистісно-зорієнтоване навчання і виховання школярів, на охоплення навчанням усіх дітей шкільного віку.

Освітню діяльність було організовано з урахуванням навичок XXI століття відповідно до індивідуальних стилів, темпу, складності та навчальних траєкторій учнів.

У навчанні були враховані вікові особливості фізичного, психічного і розумового розвитку дітей. Діяльність педагогів спрямовувалась на розкриття потенціалу кожної дитини, на забезпечення неупередженого та справедливого ставлення до кожного учня, на долання будь-якої дискримінації. Відзначалися зусилля й успіхи всіх учнів.

Станом на 1 вересня 2023-го року до першого класу були залучені всі діти, яким виповнилось 6 років, а це 76 учнів. Сформовано три перших класи. Усього сформовано 31 клас.

Кількість учнів в Івано – Франківському ЗЗСО (без філій):
всього – 791 учнів (у 2017 – 2018 навчальному році – 701, у 2018 – 2019 навчальному році – 726 учнів, у 2019 – 2020 році – 780 учнів, у 2020-2021 році – 789, у 2021-2022 навчальному році – 793, у 2022-2023 навчальному році – 797).



Отримали свідоцтво про базову загальну середню освіту – 88 учнів, з відзнакою - 13 учні 9-их класів:

9-А:

- Кригуль Емілія Сергіївна - свідоцтво з відзнакою;
- Бундз Вероніка Олегівна - свідоцтво з відзнакою;
- Гащук Аліна Романівна - свідоцтво з відзнакою;
- Фульмес Марія Володимирівна - свідоцтво з відзнакою;

9-Б клас:

- Андрійчук Назарій Андрійович – свідоцтво з відзнакою;
- Колодій Матвій Сергійович – свідоцтво з відзнакою;
- Підляська Анастасія Михайлівна – свідоцтво з відзнакою.
- Піцишин Назарій Володимирович – свідоцтво з відзнакою.
- Слобода Софія Романівна - свідоцтво з відзнакою.

9-В клас:

- Дзядик Олександр Васильович – свідоцтво з відзнакою.
- Кудрич Вікторія Миколаївна – свідоцтво з відзнакою.
- Крілишин Софія Ігорівна - свідоцтво з відзнакою.
- Стусик Віктор Володимирович - свідоцтво з відзнакою.

Отримали свідоцтво про повну загальну середню освіту 37 учнів, 1 екстерн.

Нагороджено Золотою та Срібною медалями:

- Нагачевську Олену Андріївну - золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні».
- Гнидик Олександр Ігорівну - золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні».
- Ошовську Вероніку Юріївну,
- Великопольську Олесю Миколаївну, Гузенко Юліану Василівну- срібною медаллю «За досягнення у навчанні».

На закінчення 2023 – 2024 навчального року (станом на 01 червня 2024) – 876 учень, з них:

- ✓ 791 учнів – Івано – Франківський ЗЗСО;
- ✓ 33 учні – філія «Страдчанська початкова школа»;
- ✓ 21 учень – філія «Ямельнівська початкова школа»;
- ✓ 5 учнів – філія «Лелехівська початкова школа»;
- ✓ 26 учнів – філія «Верещицька початкова школа».



Як було зазначено вище, у закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти. Принципи, критерії, процедури та правила оцінювання описано в освітній програмі. Учителі адаптують, розробляють критерії оцінювання для різних видів діяльності. Критерії оцінювання є доступними та зрозумілими для учнів, оприлюднені в різних формах: усній, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу. Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході.

Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до навчання: діє учнівське самоврядування, учні займаються волонтерством. Учителі дають учням доручення, іноді делегують повноваження. Здійснюється профорієнтаційна робота.

3.2. Забезпечення кваліфікованими педагогічними кадрами.

- ✓ У ЗО штатний розпис затверджено керівником навчального закладу;
- ✓ У ЗО тарифікаційні списки встановленої форми затверджено за погодженням із профспілковим комітетом закладу;
- ✓ У ЗО на посадах педагогічних працівників працюють особи, які мають відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень педагогічної підготовки, забезпечують результативність та якість своєї роботи;
- ✓ У ЗО педагогічні працівники:
 - Виконують освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;
 - Сприяють розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбають про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

- Дотримуються академічної доброчесності та забезпечують її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
- Дотримуються педагогічної етики;
- Поважають гідність, права, свободи і законні інтереси усіх учасників освітнього процесу;
- Захищають здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають школи здобувачам освіти, запобігають вживанню ними та іншими особами на території закладу освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
- Дотримуються установчих документів та правил внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти, виконують свої посадові обов'язки;
- Повідомляють керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживають невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування);
- У ЗО практичний психолог здійснює психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку здобувачів освіти;
- Атестація педагогічних працівників проводиться у визначені строки.

Кількість учителів Івано – Франківського ЗЗСО – 72, з них:

Сумісники – 1 особа (Гембаль С.С.);

Суміщення – 2 особи (Ковалик В.І., Кравцов Ю.В.)

«спеціаліст вищої категорії» – 16 осіб;

«спеціаліст I категорії» – 6 осіб;

«спеціаліст II категорії» – 4 особи;

«спеціаліст» - 4 особи.

Педагогічні звання:

«учитель-методист» – 5 осіб;

«старший учитель» – 32 осіб;

11 тарифний розряд - 3 особи;

Середня спеціальна освіта – 1 особа;

Незакінчена вища освіта – 2 особи



IV. УПРАВЛІННЯ ТА ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ЗАКЛАДУ

Школа має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія визначає місію, візію та цілі діяльності закладу освіти, умови, які необхідні для їхнього досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги планують здійснити для досягнення визначених цілей відповідно до принципів освіти та підготовки учнів до майбутнього життя. Стратегію розвитку оприлюднено, вона доступна для батьків та інших зацікавлених осіб. Заклад освіти регулярно відстежує та збирає інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку (зміни в законодавстві, розвиток освітньої політики, соціально-економічних умов регіону, демографічних тенденцій, плани територіального розвитку регіону тощо) і відображає їх у процесі коригування стратегії розвитку. Школа має чіткий і реалістичний річний план роботи. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. Всі компоненти річного плану є вимірюваними. До його розроблення залучаються усі учасники освітнього процесу.

Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію. Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, закладених у стратегії розвитку. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Керівництво школи систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб.

Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Всі конфлікти в закладі освіти вирішуються конструктивно. Керівник створює умови для попередження конфліктів, а у разі їх виникнення сприяє їх вирішенню на рівні закладу. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень.

У закладі освіти створено інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності. Створено та постійно підтримується офіційний вебсайт, який містить всю необхідну інформацію про діяльність закладу освіти. Заклад має власні сторінки у соціальних мережах – Фейсбук та Інстаграм. Інформація, що розміщується на сайті та в соціальних мережах, стосується усіх аспектів діяльності закладу освіти.

Школа повною мірою забезпечена висококваліфікованими педагогічними та іншими працівниками. Штат педагогічних працівників сформовано, вакансії заповнюються вчасно, усі педагогічні працівники працюють за фахом. Керівництво закладу освіти проводить кадрову політику з урахуванням освітньої програми. Заклад освіти застосовує та раціонально використовує засоби матеріального і морального заохочення. Керівництво сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, атестації, сприяє постійному професійному вдосконаленню педагогів. Мотивує педагогів до самоаналізу власної педагогічної діяльності. Керівництво закладу заохочує педагогічних працівників до розроблення різноманітних інформаційних освітніх ресурсів та допомагає їх оприлюднювати.

Принцип людиноцентризму, а також дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в основних документах закладу освіти: статуті, освітній програмі, правилах поведінки, правилах внутрішнього розпорядку. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками, вважають їх справедливими та доречними. Керівництво закладу освіти вчасно реагує на порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу, приймає відповідні рішення та аналізує їх виконання. Керівництво закладу освіти відкрите до діалогу з учасниками освітнього процесу, постійно сприймає та враховує їхні пропозиції.

У закладі освіти спостерігається ефективна співпраця та комунікація між керівником та його заступниками, іншими працівниками. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими учасниками освітнього процесу. Органи громадського самоврядування діють

активно та ефективно, допомагають керівництву вирішувати проблеми школи та ухвалювати раціональні управлінські рішення.

Впродовж навчального року у школі активно діяло учнівське самоврядування.

Учнівське самоврядування – це спосіб залучення до учнів до систематичної участі у навчально-виховному процесі. Самоврядування – самостійна діяльність учнів, яка відбувається за координації відповідального педагога.

Метою шкільного самоврядування є :

1. Всебічно розвиватися, самовдосконалюватися, самореалізовуватися на благо собі, своїм ровесникам, своїй родині, малій батьківщині, народові України.
2. Забезпечувати та захищати права та інтереси учнів на основі виконання правил та законів закладу.
3. Формувати відчуття відповідальності, свідоме ставлення кожного до участі у вирішенні важливих справ шкільного життя, оволодівати наукою управління.
4. Сприяти реалізації інтересів, можливостей, бажань дітей.
5. Прагнути узгодженості й балансу інтересів між учнями і дорослими.

Педагогічний керівництво закладу розуміє, що участь школярів в учнівському самоврядуванні — це важливий шлях і умова формування в молодого покоління відповідальності, ініціативи, творчості, залучення до демократичних перетворень, що відбуваються в суспільстві. Особлива увага приділяється можливостям забезпечення кожному учневі престижної позиції, успіху в справах, широких контактів з однолітками.

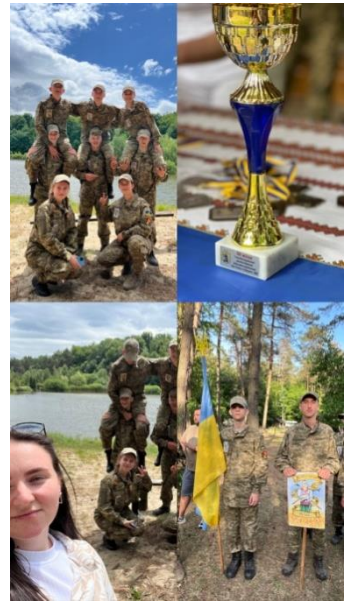
Вищим органом учнівського самоврядування в школі є загальні збори. Вибірчі кампанії проходять у закладі активно та відповідально, включаючи конкурс і захист програм кандидатів на пост голови учнівського комітету, дебати, дискусії, «круглі столи» з проблем учнівського самоврядування, його структури, основних напрямів роботи, прав і обов'язків його членів.

На початку навчального року Свищ А.М.(педагог-організатор) розробляє план роботи на рік. Протягом 2023-2024 навчального року спільними зусиллями педагога-організатора Свищ А.М. та заступника з НВР Шаблінського І.М. та командою учнівського самоврядування було сплановано та проведено низку шкільних заходів, щодо розвитку соціалізації, комунікації, виховання та навчання учнів: спортивні змагання, різноманітні концертні та художні заходи, залучення до гурткової роботи.

- На початку навчального року «Президентом школи» було обрано Дядика Олександра, учня 9-В класу Івано-Франківського ЗЗСО.
- У листопаді «Президент школи» взяв участь у виборах президента Львівського обласного учнівського парламенту (ЛОУП), який проводився у Львівському професійному коледжі готельно-туристичного та ресторанного сервісу.
- Листопад. Учнівське самоврядування організувало благодійну ярмарку. Усі кошти були передані на потреби ЗСУ.
- Учні нашої є активними учасниками ДЮРП(дружини юних рятувальників-пожежних)
- «Андріївські вечорниці»



- Збір учнями допомоги для наших Захисників.
 - День Єднання 2024
 - Участь у проєкті #уавлідер



Участь у військово-патріотичній грі «Сокіл («Джура»)» 2024 у якому зайняли III місце

- Участь у обласному чемпіонаті брейн-рингу в рамках свята Героїв України у якому команда нашого ЗЗСО зайняла почесне III місце, серед 16 команд.



V. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА, ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА БАЗА ЗАКЛАДУ

Заклад освіти забезпечує в приміщеннях та на території безпечні та комфортні умови для навчання і праці. На території закладу діти почуваються безпечно і захищено. Озеленення території створює приємний естетичний фон. У закладі освіти забезпечено комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму та інших аспектів забезпечення безпеки та комфорту освітнього процесу.

Усі навчальні кабінети та приміщення обладнано відповідно до вимог законодавства та освітньої програми. Заклад має усі необхідні навчальні приміщення. Навчальні кабінети забезпечуються інтерактивними засобами навчання та необхідним навчальним обладнанням. Здійснюється регулярний моніторинг за станом засобів навчання та обладнання.

Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять навчання та інструктажі. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку чи раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу та вживають необхідних заходів у подібних ситуаціях. Систематично проводяться бесіди з учнями. Педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють відповідно до визначеного порядку.

У 2023 – 2024 навчальному році у школі за кошти Івано-Франківської селищної ради, відділу освіти, культури, молоді та спорту Івано-Франківської селищної ради, спонсорські школи виконано наступні господарські роботи:

- *Проведено утеплення та опорядження фасаду частини навчального корпусу №1 по вул. Івана Франка, 1, а також капітальний ремонт частини покрівлі навчального корпусу №1.*
- *Розпочато заміну системи опалення в частині навчального корпусу №1, придбано 25 метало-пластикових дверей, ведуться капітальні внутрішні ремонти навчальних приміщень та коридорів.*
- *Проведено капітальні ремонти в логопедичному класі, шкільному архіві, кабінеті образотворчого мистецтва.*
- *Придбано електроніку для харчоблоку у корпусі №1, телевізори для навчальних кабінетів у кількості 4 штук.*
- *Придбано та замінено столи в обідній залі корпусу №2 (4 штуки).*
- *Придбано генератор потужністю 32 КВт.*
- *Прокладено дренажну трубу та встановлено водяний насос в укритті навчального корпусу №1.*
- *Закуплено дезінфікуючі та миючі засоби для санітарно - господарських потреб закладу освіти на суму 14,102 грн.*
- *У школі здійснювалося безкоштовне гаряче харчування учнів 1-4-х класів та пільгових категорій (43,88 грн на одну дитину щоденно).*