



УКРАЇНА  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ЗЗСО І-ІІІ СТУПЕНІВ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

НАКАЗ

03.05.2024

№21-Г

Івано-Франкове

*Про результати роботи  
з ОП та БЖ в освітньому закладі  
у 2023-2024 навчальному році*

Заклад освіти у своїй роботі з питань ОП та БЖ у 2023-2024 навчальному році керувався наступними нормативно – правовими документами:

- Конституцією України;
- Кодексом законів про працю України від 10 грудня 1971 року №322-VIII;
- Законом України «Про охорону праці» від 14 жовтня 1992 року №2694-XII;
- Законом України «Про дорожній рух» від 30 червня 1993 року №3353-XII;
- Законом України від 01 липня 1993 р. № 3356-XII «Про колективні договори і угоди»;
- Законом України від 24 березня 1995 р. № 108/95-ВР «Про оплату праці»;
- Законом України від 15 листопада 1996 р. № 504/96-ВР «Про відпустки»;
- Законом України від 02 жовтня 1996 р. № 393/96-ВР «Про звернення громадян»;
- Наказом МОН України від 15.08.2016 року №974 «Про затвердження Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1229-16#Text>);
- Наказом МОН України від 26.12.2017 року №1669 «Про затвердження Положення про організацію роботи з ОП та БЖ учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0100-18#Text>);
- Наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 15.11.2004 року №255 «Про затвердження Типового положення про службу охорони праці» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1526-04#Text>);
- Положенням про розробку інструкцій з охорони праці, затвердженого наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29 січня 1998 року № 9, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 квітня 1998 року за № 226/2666 (у редакції наказу Міністерства соціальної політики України від 30 березня 2017 року № 526) (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0226-98#Text>);
- Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 21 травня 2007 року № 246, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 липня 2007 року за № 846/14113 (із змінами), та наказом Міністерства охорони здоров'я України від 23 липня 2002 року № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2002 року за № 639/6927 (із змінами) (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0846-07#Text>);
- Наказом МОН України від 16.05.2019 року №659 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0612-19#Text>);

Відповідно до нормативно – правових документів в закладі освіти у 2023 – 2024 навчальному році в освітньому закладі:

- створено службу охорони праці, безпеки життєдіяльності, яка безпосередньо підпорядковується директору освітнього закладу;

- призначено відповідальних за організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладі освіти та визначено їх функціональні обов'язки, забезпечено функціонування системи управління охороною праці;

3) призначено наказом осіб, відповідальних за стан охорони праці в структурних підрозділах, навчальних кабінетах, лабораторіях, майстернях, спортзалах, тирах (стрільбищах) тощо;

- затверджено посадові інструкції керівників структурних підрозділів, працівників з обов'язковим блоком питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності (наказ «Про затвердження і введення в дію інструкцій з охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки, безпечної поведінки здобувачів освіти та безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти та працівників опорного закладу» №26-г від 27.08.2020);

- перед початком навчального року, а також періодично протягом навчального року службою ОП проводиться технічний стан обладнання та устаткування навчальних приміщень закладу освіти; уживаються заходи щодо приведення інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання у відповідність до чинних стандартів, правил, норм з охорони праці;

- укладено колективний договір (угоду), що містить розділ з охорони праці, безпеки життєдіяльності, та забезпечено його виконання;

- забезпечено виконання вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці, заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, передбачених колективним(ою) договором (угодою), приписів органів державного нагляду за охороною праці, пропозицій виборного органу первинної профспілкової організації (представника профспілки)/ Ради трудового колективу (представника Ради);

- на засіданнях педагогічної ради закладу освіти, нарадах керівників структурних підрозділів, осіб, відповідальних за стан охорони праці, безпеку життєдіяльності, проводяться звітування з питань профілактики травматизму, виконання заходів розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору (угоди), видаються накази, розпорядження з цих питань:

- *«Про підготовку до нового, 2023-2024, навчального року», №20-г від 24.07.2023;*
- *«Про призначення відповідального за газове господарство у ЗЗСО 2023-2024 н.р.», №22-г від 21.08.2023;*
- *«Про встановлення протипожежного режиму у ЗЗСО у 2023-2024 навчальному році» №23-г від 22.08.2023;*
- *«Про організацію перевезення учнів шкільним автобусом державної програми «Шкільний автобус» у 2023-2024 навчальному році» №24/1-г від 22.08.2023;*
- *«Про призначення відповідального за електрогосподарство закладу освіти у 2023-2024 навчальному році», №25-г від 22.08.2023;*
- *«Про дотримання санітарного регламенту для закладу загальної середньої освіти учасниками освітнього процесу», №26-г від 23.08.2023;*
- *«Про організацію підвезення учнів та педагогічних працівників до закладу освіти та у зворотньому напрямку у 2023-2024 навчальному році», №29-г від 01.09.2023;*
- *«Про призначення відповідального за газове господарство у ЗЗСО 2023-2024 н.р.», №30-г від 04.10.2023;*
- *«Про призначення відповідального за теплове господарство закладу освіти», №42-г від 02.11.2023;*
- *«Про призначення відповідальної особи за організацію проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівниками закладу освіти та зберігання особистих медичних книжок працівників у 2024 році», №05-г від 05.01.2024;*

- *«Про затвердження Плану першочергових заходів із профілактики травматизму невиробничого характеру в закладі освіти на 2024 рік», №06-г від 08.01.2024;*
- *«Про затвердження Плану роботи з охорони праці та пожежної безпеки в закладі освіти на 2024 рік», №09-г від 16.01.2024;*
- *«Про дотримання техногенної та пожежної безпеки в закладі освіти», №16-г від 01.03.2024;*
- *«Про розподіл учнів за медичними групами для занять з фізичної культури у 2023/2024 навчальному році», №160/1 від 01.09.2023;*
- *«Про проведення Всеукраїнського конкурсу – рейду «Увага! Діти на дорозі!» у 2023-2024 н.р., №162/1 від 04.09.2023;*
- *«Про організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності та призначення відповідальних у 2023-2024 навчальному році» №163 від 04.09.2023;*
- *«Про удосконалення роботи з питань збереження життя і здоров'я учнів 5-11 класів», №166 від 05.09.2023;*
- *«Про організацію уроків фізичної культури для учнів 5-11 класів в 2023-2024 навчальному році», №170 від 15.09.2023;*
- *«Про початок навчального року в системі цивільного захисту на 2024», №01 від 02.01.2024;*
- *«Про створення комісії з питань надзвичайних ситуацій», №06 від 08.01.2024;*
- *«Про створення комісії з питань евакуації», №06/1 від 08.01.2024;*
- *«Про вжиття попереджувальних заходів та проведення бесід з учнями закладу освіти з питань уникнення враження мінами і вибухонебезпечними предметами», №07/1 від 15.01.2024;*
- *«Про створення команди раннього реагування», №07/2 від 15.01.2024;*

- адміністрацією закладу освіти організовано профілактичну роботу щодо попередження травматизму і зниження захворюваності серед здобувачів освіти та працівників закладів освіти;

- організовано роботу з розробки програми вступного інструктажу та забезпечено проведення всіх видів інструктажів:

з охорони праці - відповідно до Типового положення;

з безпеки життєдіяльності - відповідно до Положення про організацію роботи з ОП та БЖ учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти;

- організовано роботу щодо розроблення та періодичного перегляду один раз на 5 років:

- інструкцій з охорони праці для працівників відповідно до Положення про розробку інструкцій з охорони праці, затвердженого наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29 січня 1998 року № 9, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 квітня 1998 року за № 226/2666 (у редакції наказу Міністерства соціальної політики України від 30 березня 2017 року № 526) (далі - Положення про розробку інструкцій);

- інструкцій з безпеки під час проведення навчання для здобувачів освіти відповідно до Положення про організацію роботи з ОП та БЖ учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти;

- здійснюється громадського контролю за додержанням вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці;

- проводиться навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності здобувачів освіти та працівників закладу освіти відповідно до законодавства і Положення про організацію роботи з ОП та БЖ учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти;

- організовано проведення обов'язкових попередніх та періодичних медичних оглядів працівників закладу освіти;

- заборонено виконання робіт, які негативно впливають на здобувачів освіти і працівників закладів освіти та стан довкілля;

- здійснюється постійний зв'язок з органами виконавчої влади та громадськими об'єднаннями щодо запобігання травматизму серед здобувачів освіти та працівників закладів освіти;

- при настанні під час освітнього процесу нещасного випадку вживаються заходи, передбачені Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

**Заступниками директора з навчально – виховної роботи Михайлишин О.З., Сташко В.В., Дацко – Онищак О.С.**, відповідно до наказу закладу освіти від 02.01.2024 №01/3 «Про розподіл обов'язків між адміністрацією школи на 2023 – 2024 навчальний рік», ведеться наступна робота з питань ОП та БЖ:

- організовують і контролюють виконання завідуючими кабінетами, педагогами заходів щодо створення безпечних і нешкідливих умов освітнього процесу;
- забезпечують впровадження відповідних вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в освітній процес;
- контролюють проведення улаштування і обладнання навчальних кабінетів, спортзалу, спортивної площадки;
- здійснюють контроль за безпечним використанням навчального обладнання, приладів, хімреактивів тощо, що використовуються під час освітнього процесу, відповідно до типових переліків, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України;
- один раз на три роки організовують навчання і перевірку знань працівників закладу освіти з охорони праці, безпеки життєдіяльності, беруть участь у складі комісії з перевірки знань;
- контролюють проведення інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності із здобувачами освіти, працівниками в структурних підрозділах;
- забезпечують роботу щодо розроблення і періодичного перегляду (один раз на 5 років) інструкцій з охорони праці для працівників закладу освіти та інструкцій з безпеки під час проведення навчання для здобувачів освіти, при виконанні практичних, лабораторних робіт у навчальних кабінетах, лабораторіях тощо;
- беруть участь у розробленні розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору (угоди) та річного плану роботи освітнього закладу;
- контролюють дотримання працівниками закладу освіти посадових інструкцій у частині забезпечення охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- сприяють здійсненню громадського контролю за додержанням вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці.

**Заступник директора з навчально – виховної роботи Шаблінський І.М.:**

- уживає необхідних заходів щодо створення безпечних і нешкідливих умов, виконання санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці, безпеки життєдіяльності під час проведення позакласних і позашкільних заходів;

- контролює і надає методичну допомогу керівникам гуртків, спортивних секцій, походів, екскурсій, громадських робіт тощо з питань створення безпечних і нешкідливих умов праці і відпочинку здобувачів освіти, запобігання травматизму;

- проводить інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності класних керівників, учителів та інших осіб, які залучені до організації позакласної, позашкільної роботи;

- організовує профілактичну роботу серед здобувачів освіти з охорони праці, безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу;

- при настанні під час освітнього процесу нещасного випадку вживає заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

**Заступник директора з господарської роботи Цушко Г.І.:**

- здійснює експлуатацію та догляд будівель, споруд і територій відповідно до законодавства з охорони праці;

- забезпечує дотримання вимог правил охорони праці під час експлуатації виробничого, енергетичного, вентиляційного обладнання, машин, механізмів, парових і водогрійних котлів, посудин, що працюють під тиском тощо;

- контролює дотримання норм переміщення вантажів, санітарно-гігієнічного стану побутових і допоміжних приміщень, територій відповідно до законодавства з охорони праці;
- організовує письмове подання у відділ освіти, який є розпорядником коштів, щодо забезпечення навчальних приміщень, кабінетів, господарських підрозділів закладу освіти обладнанням та інвентарем відповідно до законодавства з охорони праці;
- організовує письмове подання у відділ освіти, який є розпорядником коштів, щодо забезпечення здобувачів освіти та працівників закладу освіти спецодегмою, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту згідно з Положенням про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям;
- організовує письмове подання у відділ освіти, який є розпорядником коштів, щодо проведення замірів опору ізоляції електроустановок та електропроводки, заземлювальних пристроїв, періодичних випробувань і оглядів шкільного автомобіля, парових і водогрійних котлів, посудин, що працюють під тиском, аналізів повітря на вміст пилу, газів і парів шкідливих речовин, вимірювання освітленості, шуму і вібрації, радіаційного контролю у приміщеннях закладу освіти відповідно до нормативно-правових актів;
- організовує зі спеціалізованими організаціями навчання персоналу, що обслуговує котли і водонагрівачі, балони із зрідженими газами, компресори і посудини, електричні установки та інші агрегати і механізми підвищеної небезпеки;
- організовує зберігання на складах обладнання, сировини, матеріалів тощо відповідно до правил і норм з охорони праці та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 серпня 2016 року № 974, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359;
- відповідно до Положення про розробку інструкцій розробляє і періодично переглядає інструкції з охорони праці під час виконання конкретних господарських робіт, узгоджує їх із службою охорони праці;
- проводить інструктажі з охорони праці, забезпечує навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в адміністративно-господарських підрозділах;
- сприяє здійсненню громадського контролю за додержанням вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці;
- бере участь у розробленні окремого розділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності колективного договору (угоди), річного плану роботи освітнього закладу;
- організовує роботу щодо створення безпечних і нешкідливих умов праці в гаражі закладу освіти тощо відповідно до вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці;
- при настанні під час освітнього процесу нещасного випадку вживає заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

***Учителі, класні керівники, вихователь ГПД, логопеди, працівники соціально – психологічної служби освітнього закладу:***

- є відповідальними за збереження життя і здоров'я здобувачів освіти під час освітнього процесу;
- забезпечують проведення освітнього процесу, що регламентується законодавчими та нормативно-правовими актами з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- організовують вивчення здобувачами освіти правил і норм з охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- проводять інструктажі зі здобувачами освіти:
  - з охорони праці - під час проведення трудового навчання і виробничої практики відповідно до Типового положення;
  - з безпеки життєдіяльності - під час проведення навчальних занять, позакласних, позашкільних заходів;
- вступний на початку навчального року - з реєстрацією вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти в журналі обліку навчальних занять на сторінці класного керівника;

первинний, позаплановий, цільовий інструктажі - з реєстрацією в журналі реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності;

первинний інструктаж перед початком заняття (нової теми, лабораторної, практичної роботи тощо) - з реєстрацією в журналах обліку навчальних занять і виробничого навчання на сторінці предмета в рядку про зміст уроку, лекції, практичної роботи тощо;

- здійснюють контроль за виконанням здобувачами освіти правил (інструкцій) з безпеки;
- проводять профілактичну роботу щодо запобігання травматизму серед здобувачів освіти під час освітнього процесу;
- проводить профілактичну роботу серед здобувачів освіти щодо вимог особистої безпеки у побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях, на об'єктах мережі торгівлі тощо);
- при настанні під час освітнього процесу нещасного випадку вживають заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

***Відповідно до розділу VIII Положення про організацію роботи з ОП та БЖ учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, у школі проводяться інструктажі з ОП зі здобувачами освіти 1-11 класів.***

Інструктажі містять питання охорони здоров'я, пожежної, радіаційної безпеки, цивільного захисту, безпеки дорожнього руху, реагування на надзвичайні ситуації, безпеки побуту тощо.

Учні, які інструктуються, розписуються в журналі, починаючи з 9 класу.

Перед початком навчальних занять один раз на рік, а також при зарахуванні або оформленні до закладу освіти здобувача освіти проводиться вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності заступником директора з навчально – виховної роботи.

Заступниками директора з навчально – виховної роботи, відповідно до ввірених їм структурним підрозділам, проводиться навчання з вихователем ГПД, класними керівниками, керівниками гуртків, логопедями, які в свою чергу інструктують здобувачів освіти перед початком навчального року. Програма вступного інструктажу розробляється в закладі освіти на основі орієнтовного переліку питань вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти. Програма та порядок проведення вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності затверджуються наказом керівника закладу освіти.

Запис про вступний інструктаж робиться на окремій сторінці журналу обліку навчальних занять.

Первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності проводиться на початку заняття у кожному кабінеті, лабораторії, майстерні, спортзалі тощо, перед початком канікул, а також за межами закладу освіти, де освітній процес пов'язаний з використанням небезпечних або шкідливих для здоров'я факторів. Первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності проводять вчителі, класні керівники, тренери, керівники гуртків, секцій. Цей інструктаж проводиться із здобувачами освіти, а також з батьками, які беруть участь у позанавчальних заходах.

Первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності, який проводиться перед початком кожного практичного заняття (практичної, лабораторної роботи тощо), реєструється в журналі обліку навчальних занять, виробничого навчання на сторінці предмета в розділі про запис змісту уроку, заняття.

Позаплановий інструктаж з безпеки життєдіяльності із здобувачами освіти проводиться у разі порушення ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, що може призвести чи призвело до травм, аварій, пожеж тощо, зміни умов виконання навчальних завдань (лабораторних робіт, трудового навчання, виробничої практики, професійної підготовки тощо), нещасних випадків.

Цільовий інструктаж з безпеки життєдіяльності проводиться із здобувачами освіти у разі організації позанавчальних заходів (олімпіади, турніри з предметів, екскурсії, туристичні походи, спортивні змагання тощо), під час проведення громадських, позанавчальних робіт

(прибирання територій, приміщень, проведення науково-дослідних робіт на навчально-дослідній ділянці тощо).

Реєстрація первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки життєдіяльності проводиться в журналі реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності, що зберігається в кожному кабінеті, лабораторії, майстерні, спортзалі тощо.

**Адміністрацією освітнього закладу пройдено навчання з питань ОП, БЖ та ЦЗ з отриманням відповідних посвідчень.**

**В освітньому закладі ведуться наступні журнали з питань ОП та БЖ:**

- Журнал вступного інструктажу з питань охорони праці (Шаблінський І.М.);
- Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці (Шаблінський І.М.);
- Журнал реєстрації інструкцій з питань охорони праці з класними керівниками 5-11 класів, (Шаблінський І.М.);
- Журнал планового та цільового інструктажів з технічними працівниками освітнього закладу (Цушко Г.І.);
- Журнал реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці (Цушко Г.І.);
- Журнал видачі інструкцій з охорони праці на робочому місці для вчителів та працівників школи (Ліскевич – Карпа М.Р.);
- Журнал реєстрації інструкцій з охорони праці (Ліскевич – Карпа М.Р.);
- Журнал реєстрації актів про нещасний випадок, що стався з вихованцем, учнем освітнього закладу (Ліскевич – Карпа М.Р.);
- Журнал реєстрації актів про нещасний випадок, що стався з працівником освітнього закладу (Ліскевич – Карпа М.Р.);
- Акти про нещасні випадки, що сталися з учнями/працівниками освітнього закладу;
- Журнал планового пожежного інструктажу з педагогічними працівниками освітнього закладу (Ліскевич – Карпа М.Р.);
- Журнал планового пожежного інструктажу з працівниками філій освітнього закладу (Ліскевич – Карпа М.Р.);
- Журнал планового та цільового інструктажів з ОП з педагогічними працівниками освітнього закладу (Сташко В.В.);
- Журнал видачі інструкцій із здобувачами освіти з ОП та ТБ, видані учителям освітнього закладу (Сташко В.В.);
- Журнал цільового інструктажу з БЖ (олімпіади, конкурси, змагання) (Михайлишин О.З.);
- Журнал вступного інструктажу з БЖ для учнів (біологія, природознавство) (Михайлишин О.З.);
- Журнал видачі інструкцій із здобувачами освіти з ОП та ТБ, видані вчителям (Михайлишин О.З.);
- Журнал планового, повторного та цільового інструктажів з педагогічними працівниками з питань ОП та ТБ (Михайлишин О.З.);
- Журнал реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці (Михайлишин О.З.);
- Інструкції з охорони праці (Михайлишин О.З.).

Виходячи з вищенаведеного

## **НАКАЗУЮ:**

1.Роботу з ОП та БЖ в освітньому закладі у 2023-2024 навчальному році визнати задовільною.

2.Заступникам директора Михайлишин О.З., Сташко В.В., Дацко – Онищак О.С., Шаблінському І.М., Цушко Г.І. суворо дотримуватись нормативно – правових вимог з питання ОП та БЖ.

3.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ЗЗСО

Марія ЛІСКЕВИЧ – КАРПА

З наказом ознайомлено:

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **Ольга МИХАЙЛИШИН**

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **Іван ШАБЛІНСЬКИЙ**

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **Вікторія СТАШКО**

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **Оксана ДАЦКО-ОНИЩАК**

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **Галина ЦУШКО**